

## REGULAMIN ŚWIADCZENIA USŁUG

1. Niniejszy regulamin (dalej jako: „**Regulamin**”) określa zasady prowadzenia zajęć grupowych, warsztatów oraz innych usług dotyczących jogi (dalej jako: „**Usługi**”) przez przedsiębiorcę działającego pod firmą: Przystań Joga Celina Kareńska-Tschurl z siedzibą w Poznaniu (adres siedziby: Strzelecka 35 a 62-020 Swarzędz; adres do doręczeń: ul. Majakowskiego nr 308 lok. A, 61-066 Poznań), NIP: 7772399307, REGON: 521351153, zwaną dalej: „**Wykonawcą**”.
2. Regulamin stanowi integralną część każdej oferty i zawartej między Stronami umowy o świadczenie Usług, o ile Strony odrębnie, wyraźnie i pisemnie (pod rygorem nieważności) nie uzgodnią, że całość lub określone, wyraźnie wymienione postanowienia Regulaminu nie mają zastosowania w konkretnym przypadku.
3. Regulamin dostępny jest w miejscu prowadzenia Usług oraz na stronie internetowej [www.przystan-joga.pl](http://www.przystan-joga.pl) („**Strona WWW**”).
4. Podjęcie współpracy z Wykonawcą w zakresie świadczenia Usług stanowi równocześnie akceptację postanowień Regulaminu.
5. Na terenie Obiektu przebywać mogą wyłącznie osoby uprawnione do korzystania z Usług lub Obiektu (dalej łącznie jako: „**Klienci**” lub indywidualnie jako: „**Klient**”). Personel Obiektu upoważniony jest do weryfikacji tożsamości osób przebywających na terenie Obiektu, celem weryfikacji uprawnień do przebywania na terenie Obiektu.
6. Klientem Wykonawcy w zakresie świadczenia Usług (dalej jako: „**Klient**”) może zostać każda osoba pełnoletnia, po opłaceniu uczestnictwa w zajęciach, warsztatach czy usługach (dalej łącznie jako: „**Zajęcia**”), prowadzonych przez Wykonawcę. Osoby niepełnoletnie mogą uczestniczyć w Zajęciach wyłącznie pod opieką pełnoletnich opiekunów lub za pisemną zgodą opiekunów prawnych.
7. W trakcie korzystania z Usług, Klienci zobowiązani są do: (i) korzystania z udostępnionych pomieszczeń, urządzeń oraz sprzętu w sposób zgodny z ich przeznaczeniem, (ii) przestrzegania powszechnie przyjętych zasad współżycia społecznego, zasad dobrego zachowania i szacunku w stosunku do pozostałych Klientów oraz personelu Wykonawcy, (iii) zachowania czystości oraz powszechnie przyjętych norm higieny, (iv) podporządkowania się poleceniom personelu Wykonawcy, (v) zachowania należytej ostrożności w trakcie użytkowania urządzeń i sprzętu, (vi) odkładanie używanego sprzętu na miejsce do tego przeznaczone, (vii) niefotografowania oraz niefilmowania w celach komercyjnych, (viii) przechowywania swoich rzeczy osobistych wyłącznie w przeznaczonych na ten cel szafkach w szatni.
8. Zajęcia realizowane są na bosą lub ewentualnie w skarpetkach. Korzystanie z obuwia sportowego w trakcie Zajęć wymaga zgody Wykonawcy.
9. Rozpoczynając korzystanie z Usług, Klient składa jednocześnie oświadczenie, iż jego stan zdrowia oraz sprawność fizyczna pozwalają na wykonywanie ćwiczeń w trakcie Zajęć. W razie jakichkolwiek wątpliwości, dotyczących swojego stanu zdrowotnego, sprawności fizycznej lub zdolności do wykonywania ćwiczeń fizycznych, przed przystąpieniem do Zajęć, Klient powinien zasięgnąć opinii lekarskiej. Klient zobowiązany jest do dostosowania intensywności i rodzaju ćwiczeń do swojego stanu zdrowia i aktualnej sprawności fizycznej oraz samopoczucia. Jakiegokolwiek niepokojące objawy w trakcie Zajęć należy natychmiast zgłaszać prowadzącemu i jednocześnie przerwać wykonywanie ćwiczeń.
10. Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za wszelkie szkody powstałe na skutek działania lub zaniechania Klienta, w szczególności powstałe w skutek uczestnictwa Klienta w Zajęciach pomimo istnienia ku temu przeciwwskazań, o których Wykonawca nie został poinformowany np. choroby, ciąży, złe samopoczucie, kontuzje, chyba, że do szkody doszło z winy Wykonawcy lub osób, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność.
11. W przypadku uchybienia obowiązkom wskazanym w niniejszym regulaminie, Wykonawca ani instruktor nie ponoszą odpowiedzialności za jakiegokolwiek powikłania zdrowotne, które mogą być skutkiem udziału w Zajęciach. Klient ponosi wyłączną odpowiedzialność za skutki powstałe z powodu zatajenia lub podania nieprawdziwych informacji dotyczących jego stanu zdrowia, kontuzji, dolegliwości, przebytych/obecnych chorobach w tym nietolerancji, nadwrażliwości na składniki pokarmowe itp.
12. Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za brak uzyskania przez Klienta oczekiwanych rezultatów w wyniku świadczenia Usług. Ze względu na zmienność osobniczą, efekty mogą być inne niż początkowo zakładane.
13. Wykonawca ma prawo do wyboru oraz zmiany prowadzącego Zajęcia instruktora.
14. Na Zajęciach obowiązuje limit miejsc – nie więcej niż 18 osób („**Limit**”). Wykonawca może odwołać Zajęcia w przypadku, gdy liczba obecnych Klientów nie przekroczy 3 osób.
15. Uczestnictwo w Zajęciach wymaga wcześniejszej rezerwacji miejsca na dane Zajęcia. Rezerwacja powinna zostać dokonana za pośrednictwem Strony WWW lub bezpośrednio u Wykonawcy. Dokonanie rezerwacji po przekroczeniu Limitu będzie niemożliwe. O ile możliwości techniczne Wykonawcy będą dawały taką możliwość, dokonanie rezerwacji wymagać będzie dla swojej skuteczności uiszczenia zaliczki w kwocie 20 zł.
16. Odwołanie uczestnictwa w Zajęciach możliwe jest do 6 godzin przed terminem Zajęć. Jeżeli odwołanie nastąpi po godzinie wskazanej w zdaniu poprzedzającym, Klient nie pojawi się na Zajęciach lub spóźni się na Zajęcia,

Klient zobowiązany jest do poniesienia opłaty manipulacyjnej w wysokości 20 zł. Odwołania rezerwacji można dokonać bezpośrednio u Wykonawcy lub za pośrednictwem Strony WWW.

17. Wykonawca ma prawo przełożyć lub odwołać Zajęcia na 1 tydzień przed planowanym terminem Zajęć. Przełożenie lub dowołanie Zajęć w terminie krótszym niż wskazany w zdaniu poprzedzającym jest możliwe w sytuacjach nadzwyczajnych.
18. Klient powinien pojawić się na co najmniej 15 minut przed rozpoczęciem Zajęć. W przypadku spóźnienia Klienta, z uwagi na charakter miejsca odbywania Zajęć (brak możliwości wejścia na Zajęcia po ich rozpoczęciu), Klienta nie zostanie wpuszczony na Zajęcia, a Klient zobowiązany będzie do uiszczenia na rzecz Wykonawcy opłaty manipulacyjnej w kwocie 20 zł lub uiszczona przez niego przy rezerwacji zaliczka nie będzie podlegała zwrotowi lub rozliczeniu z przyszłymi płatnościami.
19. Instruktor ma prawo nakazać Klientowi opuszczenie Zajęć w przypadkach, gdy istnieje podejrzenie zażycia przez Klienta narkotyków, substancji psychoaktywnych, alkoholu lub gdy Klient zachowuje się agresywnie lub nie wykonuje poleceń instruktora. W takim przypadku Zajęcia uznaje się za zrealizowane.
20. Klient zobowiązuje się do przestrzegania zaleceń instruktora.
21. Klient przyznaje Trenerowi prawo do nakazania mu zaprzestania kontynuowania pojedynczego ćwiczenia lub Zajęć w każdym momencie, jeżeli zauważy u Klienta jakiegokolwiek nietypowe dolegliwości zdrowotne.
22. Z tytułu świadczonych przez Wykonawcę Usług płatności dokonywane będą z góry według aktualnego cennika Wykonawcy znajdującego się na Stronie WWW.
23. Umowa na korzystanie z Usług zostaje zawarta poprzez wybór właściwego pakietu/opcji wskazanego w cenniku oraz wniesienie opłaty, zgodnie z warunkami tego cennika. W przypadku braku wniesienia przez Klienta opłaty za wybrany pakiet/opcję, umowa nie zostaje zawarta, a Klient może zostać poproszony o opuszczenie Zajęć.
24. W przypadku braku zapłaty wynagrodzenia za świadczone Usługi w terminie, Wykonawca jest uprawniony do wstrzymania świadczenia Usług do czasu uiszczenia przez Klienta wszystkich zaległych należności wraz z odsetkami. W przypadku, gdy wstrzymanie świadczenia Usług nastąpiło z przyczyn określonych w niniejszym punkcie, Klientowi nie przysługują wobec Wykonawcy jakiegokolwiek roszczenia związane ze wstrzymaniem realizacji Usług.
25. Pomieszczenia, w których odbywają się Zajęcia (z wyłączeniem szatni i łazienek), mogą być monitorowane przy pomocy sieci kamer przemysłowych, w celu zapewniania bezpieczeństwa.
26. W czasie Zajęć Klient zobowiązany jest do korzystania z szafek znajdujących się w pomieszczeniu szatni, nieobjętych monitoringiem, służących do przechowywania rzeczy osobistych o niewielkiej wartości (odzież zmienna, kosmetyki przeciętnej wartości, ręcznik, obuwie przeciętnej wartości itp.), zamykanych na kluczyk („Szafka”). Wykonawca oświadcza, że Szafka nie są przeznaczone i nie posiadają zabezpieczeń gwarantujących zabezpieczenie przedmiotów wartościowych. W przypadku braku zwrotu kluczyka do Szafka lub w przypadku jego utraty Klient zobowiązany jest do uiszczenia opłaty w wysokości [...] zł.
27. Klient ma prawo składania reklamacji dotyczących świadczenia Usług. Reklamacja może zostać złożona osobiście u Wykonawcy, listownie na adres do doręczeń Wykonawcy lub przesyłając wiadomość e-mail pod adres: info@przystan-joga.pl. W treści reklamacji Klient powinien wskazać swoje imię i nazwisko, dane kontaktowe (numer telefonu, adres do korespondencji, adres e-mail), a także zwięźle przedstawić opis zaistniałej sytuacji. Złożenie reklamacji nie zwalnia Klienta z obowiązku zapłaty ceny za Usługi w ustalonym terminie. Wykonawca rozpatruje reklamacje w terminie 30 dni od dnia jej prawidłowego zgłoszenia.
28. Klient akceptując Regulamin wyraża zgodę na przetwarzanie jego danych osobowych przez Wykonawcę na warunkach szczegółowo określonych w dalszej części Regulaminu. Akceptując Regulamin Klient niniejszym upoważnia Wykonawcę do ujawniania przez niego imienia i nazwiska Klienta w celach marketingowych ograniczających się jednak wyłącznie do wskazania, że Wykonawca współpracuje/współpracował z Klientem w zakresie świadczenia Usług.